

# **REGULAMIN**

## **REKRUTACJI UCZNIÓW DO SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH**

### **W ZESPOLE SZKÓŁ W SĘDZISZOWIE**

#### **NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Podstawa prawna:

- 1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 poz.900 ze zmianami)*
- 2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli , szkół , placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431).*
- 3. Zarządzenie Nr 7 /2024 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 31 stycznia 2024 w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, postępowania uzupełniającego, a także składania dokumentów do klas pierwszych na rok szkolny 2024/2025 do publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych w województwie świętokrzyskim.*

#### **I. Zespół Szkół w Sędziszowie prowadzi na rok szkolny 2024/2025 nabór do następujących typów szkół:**

*5-letniego Technikum kształcącego w zawodach:*

- technik mechanik;*
- technik energetyk;*
- technik budownictwa;*
- technik elektronik;*
- technik handlowiec;*

- *technik informatyk;*
- *technik logistyk;*
- *technik spawalnictwa;*
- *technik transportu kolejowego;*

*3-letnij Szkoły Branżowej I Stopnia w zawodach:*

- *monter maszyn i urządzeń;*
- *ślusarz;*
- *mechanik pojazdów kolejowych;*
- *fryzjer;*
- *sprzedawca;*
- *kucharz.*

## **II Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów:**

1. Rekrutacja do szkoły jest prowadzona z wykorzystaniem systemu elektronicznego <https://swietokrzyskie.edu.com.pl>.
2. Kandydaci do klasy pierwszej składają wnioski wydrukowane z systemu wraz niezbędnymi zaświadczeniami.
3. Wnioski o przyjęcie do szkoły powinny być podpisane przez kandydata i jego rodziców ( prawnych opiekunów).
4. W związku z elektroniczną rekrutacją kandydat składając dokumenty określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danej szkoły i klasy. Na pierwszym miejscu wpisuje szkołę – klasę o najwyższej preferencji. Jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą do zakwalifikowania go do kilku oddziałów, zostaje zakwalifikowany do tego z nich , któremu przyznał najwyższą pozycję wśród swoich preferencji.

## **III Zasady przyznawania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym**

1. W postępowaniu rekrutacyjnym o przyjęciu do klasy pierwszej technikum i szkoły branżowej decyduje łączna ilość punktów uzyskanych jako:

<p>1) wyniki egzaminu ósmoklasisty z trzech przedmiotów – maksymalnie 100 punktów. Wyniki procentowe przeliczone na punkty według zasady:</p> <p>1) język polski , matematyka – 1% odpowiada 0,35 pkt</p> <p>2) język obcy nowożytny – 1% odpowiada 0,30 pkt</p>	<p>a) język polski (max.35 punktów), b) matematyka (max. 35 punktów), c) język obcy nowożytny (max. 30 punktów)</p>
<p>2) oceny na świadectwie ukończenia ósmej klasy z czterech przedmiotów ustalonych przez dyrektora szkoły – maksymalnie 72 punkty. Oceny przeliczone na punkty według zasady:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- celujący 18 pkt</li> <li>- bardzo dobry – 17 pkt</li> <li>- dobry – 14 pkt</li> <li>- dostateczny – 8 pkt</li> <li>- dopuszczający – 2 pkt</li> </ul>	<p>a) język polski b) matematyka c) język obcy nowożytny d) informatyka</p>
<p>3) szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia ósmej klasy – maksymalnie 28 punktów, przeliczane na punkty według zasady:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 pkt</li> <li>-za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego , w szczególności w formie wolontariatu – 3 pkt</li> <li>- za udział w konkursach przedmiotowych i tematycznych-3-10 pkt</li> <li>- za uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach artystycznych lub sportowych – 1-4 pkt</li> </ul>	<p>a) konkursy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- finalista konkursu przedmiotowego o zasięgu ponadwojewódzkim – 10 kpt</li> <li>- laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu ponadwojewódzkim – 7 pkt</li> <li>- finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu ponadwojewódzkim – 5 pkt</li> <li>- finalista dwóch lub więcej konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim – 10pkt</li> <li>- laureat dwóch lub więcej konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych o zasięgu wojewódzkim – 7 pkt</li> <li>- finalista dwóch lub więcej konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych o zasięgu wojewódzkim – 5 pkt</li> <li>- finalista konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim – 7 pkt</li> <li>- laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu wojewódzkim – 5 pkt</li> <li>- finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego o zasięgu wojewódzkim – 3 pkt</li> </ul> <p>b) zawody artystyczne lub sportowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na szczeblu międzynarodowym – 4 pkt</li> <li>- na szczeblu krajowym – 3 pkt</li> <li>- na szczeblu wojewódzkim – 2 pkt</li> <li>- na szczeblu powiatowym – 1 pkt</li> </ul>

2. Jeżeli kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

3. Kandydatom zwolnionym z egzaminu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki

języka obcego nowożytnego według zasad:

1) z języka polskiego i matematyki:

- celujący – 35 punktów
- bardzo dobry – 30 punktów
- dobry – 25 punktów
- dostateczny – 15 punktów
- dopuszczający – 10 pkt

2) z języka obcego nowożytnego:

- celujący – 30 pkt
- bardzo dobry – 25 pkt
- dobry – 20 pkt
- dostateczny – 10 pkt
- dopuszczający – 5 pkt

#### **IV. Wymagane dokumenty przy przyjęciu kandydatów do szkół.**

1/ Wydrukowany z systemu elektronicznego wniosek.

2/ Świadectwo szkolne ukończenia szkoły podstawowej.

3/ Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

4/ 3 fotografie.

5/ Bilans zdrowia.

6/ Karta zdrowia ucznia.

7/ Zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do nauki w danym zawodzie.

8/ Kandydaci do klasy wielozawodowej Branżowej Szkoły I Stopnia zobowiązani są dostarczyć do szkoły pierwszego wyboru zaświadczenie od pracodawcy o przyjęciu do pracy w celu nauki zawodu od dnia 1 września 2024 r.

#### **V. Szkolna Komisja Rekrutacyjna.**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor Zespołu Szkół powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną oraz wyznacza jej przewodniczącego.

2. W skład komisji nie mogą wchodzić – dyrektor szkoły w której działa komisja oraz osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły.

3. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie do szkoły wchodzi co najmniej trzech nauczycieli tej szkoły.
4. Zadania komisji rekrutacyjnej określa § 10 pkt 1-8 rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022.
5. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
6. Prace komisji są prowadzone , jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w jej skład.
7. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach , które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców , a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
8. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji , imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu , a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.
9. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i uzupełniającego załącza się listy kandydatów .

## VI. Terminarz rekrutacji :

Lp	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe	od 13 maja 2024r. do 19 czerwca 2024r. do godz. 15.00	od 29 lipca 2024r. do 2 sierpnia 2024r.
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	od 21 czerwca 2024r. do 10 lipca 2024r. do godz. 15.00	
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o	do 10 lipca 2024 r.	do 02 sierpnia

	przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.		2024r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	18 lipca 2024 r.	12 sierpnia 2024r
5	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.	od 13 maja 2024 r. do 22 lipca 2024 r.	od 29 lipca 2024r. do 19 sierpnia 2024 r.
6	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki zawodu.	od 18 lipca 2024r. do 24 lipca 2024 r. do godz. 15.00.	od 12 sierpnia 2024 r. do 21 sierpnia 2024 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	25 lipca 2024 r.	22 sierpnia 2024 r
8	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	25 lipca 2024 r.	22 sierpnia 2024 r
9	Opublikowanie przez Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	26 lipca 2024	23 sierpnia 2024 r
10	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	
11	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	